
Aika 10.12.2025, klo 17:37 - 18:36

Paikka Ristiveräjä, Latomaantie 1

Käsitellyt asiat

- § 92 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 93 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 94 Teknisen lautakunnan alaisten vastuualueiden laskujen hyväksyjät 2026**
- § 95 Teknisen lautakunnan alaisten vastuualueiden käyttösuunnitelmien hyväksyminen 2026**
- § 96 Henkilöstöruokailun ateriahinnat 2026**
- § 97 Lausunto Kirkonkylän osayleiskaavan Kurkiniityn alueen muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta**
- § 98 Lämpölaitosten hankinta - Siirtymäajan sopimus**
- § 99 Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi**
- § 100 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Erkko Honkoliini, puheenjohtaja
Marko Lounasranta, 1. varapuheenjohtaja
Kati Ajoksenmäki
Aapeli Eskola
Johanna Halme
Petri Kinnari
Taina Lamminmäki

Muut saapuvilla olleet

Tarja Kujanpää, palvelusihteeri, sihteeri
Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, esittelijä
Miia Rajala, kh:n edustaja

Allekirjoitukset

Erkko Honkoliini
Puheenjohtaja

Tarja Kujanpää
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Johanna Halme
Pöytäkirjantarkastaja

Petri Kinnari
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 15.12.2025

§ 92**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetetty teknisenlautakunnan jäsenille ja julkaistu kunnan verkkosivuille 05.12.2025, lisäksi saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 93**Pöytäkirjan tarkastus**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka ovat seuraavana vuorossa.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Johanna Halme ja Petri Kinnari.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Johanna Halme ja Petri Kinnari.

§ 94**Teknisen lautakunnan alaisten vastuualueiden laskujen hyväksyjät 2026**

VESDno-2025-427

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Vesilahden kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee vähintään kerran vuodessa päättää henkilöt, jotka saavat hyväksyä laskuja. Tällöin tulee myös selvästi määritellä, minkä vastuualueen tai sen osan laskuja henkilö voi hyväksyä.

Vesilahden kunnanhallituksen 01.12.2025 §277 hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2026 mukaan toimialajohtajat vastaavat toimialojensa talouden toteutumisesta ja seurannasta. Toimielin nimeää tulosityksiköiden tai tarvittaessa kustannuspaikkojen vastuuhenkilöt ja heidän sijaisensa, joilla on oikeus hyväksyä tulosityksikön tai tarvittaessa kustannuspaikan laskut. Kunnanhallitus nimeää tarvittavilta osin talousarvion tuloslaskelman ja rahoituslaskelman erien sekä investointien vastuuhenkilön. Toimialajohtajalla on oikeus hyväksyä kaikki toimialansa laskut. Hallinto- ja talousjohtajalla ja kunnanjohtajalla on oikeus hyväksyä kaikki kunnan laskut.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta nimeää laskujen hyväksyjät ja varahyväksyjät vuodelle 2026 seuraavasti.

1. Toimialojen tekninen hallinto, liikenneväylät ja yleiset alueet, kiinteistöpalvelut sekä vesi- ja viemärilaitos osalta laskut hyväksyy tekninen palvelupäällikkö ja varahyväksyjänä toimii kunnanjohtaja,
2. Toimialan tukipalvelut osalta laskut hyväksyy palvelusuunnittelija ja varahyväksyjänä toimii tekninen palvelupäällikkö,
3. Teknisen lautakunnan hyväksymien investointien laskut hyväksyy tekninen palvelupäällikkö ja varahyväksyjänä toimii kunnanjohtaja
4. Teknistä palvelupäällikköä koskevat laskut hyväksyy kunnanjohtaja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Laskujen hyväksyjät ja varahyväksyjät, palvelusihteeri

§ 95**Teknisen lautakunnan alaisten vastuualueiden käyttösuunnitelmien hyväksyminen 2026**

VESDno-2025-427

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Tekninen lautakunta, talousarvio 2026
- 2 Talousarvio 2026, investoinnit
- 3 Vesi- ja viemärilaitos, talousarvio 2026

Vesilahden kunnanhallituksen 01.12.2025 §277 hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimet laativat käyttösuunnitelmat valtuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti. Toimielin tarkentaa tarpeen mukaan valtuuston hyväksymiä tavoitteita. Käyttösuunnitelmien tulee olla hyväksyttyinä 28.2.2026 mennessä.

Teknisen lautakunnan alaiset vastuualueet ovat tekniset palvelut ja vesi- ja viemärilaitos. Lisäksi teknisen lautakunta hyväksyy investointien käyttösuunnitelmien poislukien maa- ja vesialueet sekä hallintopalveluiden kalustoinvestoinnit.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat käyttösuunnitelmat käyttötalouden ja investointien osalta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Hallinto- ja talousjohtaja

§ 96**Henkilöstöruokailun ateriahinnat 2026**

VESDno-2025-441

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Verohallituksen päätöksen mukaan vuoden 2026 aterian hinnaksi tulisi päättää 8,80 €/ateria, mikäli työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrä on vähintään 8,80 € ja enintään 14,00 €. Jos tämä määrä alittaa 8,80 € tai ylittää 14,00 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrää.

Kouluissa ja päiväkodeissa tulisi Verohallituksen päätöksen mukaisesti vuoden 2026 aterian hinta olla 6,60 €/ateria. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 5,28 € aterialla kohden.

Aterioiden lisäksi koulujen ja päiväkotien keittiöiltä myydään ylijäänyttä ruokaa henkilöstölle asiakasruokailun päätyttyä. Hävikkiruoan ostaminen on mahdollista 10 kerran sarjakortilla.

Toimivalta: Hallintosääntö 9 luku §8.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää, että

- Koulujen ja päiväkotien henkilöstön ateriahinta on 6,60 €/ateria
- Koulun ja päiväkodin henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 5,28 €/ateria
- Koulujen ja päiväkotien välipalatarjoilun yhteydessä on henkilökunnalla mahdollisuus ostaa välipalaa 2,00 €/välipala. Lisäksi päivähoidon henkilökunta voi ostaa aamupalaa 2,00 €/aamupala.
- Vierailijoiden ateriahinnat kouluissa ja päiväkodeissa ovat 8,80 €/ateria.
- Hävikkiruoan 10 kerran sarjakortin hinta on 22,00€.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tukipalvelut, palkat, henkilöstö

§ 97**Lausunto Kirkonkylän osayleiskaavan Kurkiniityn alueen muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta**

VESDno-2025-429

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö, Kirkonkylän oykm Kurkiniitty, OAS

2 OAS, Kirkonkylän oyk muutos, Kurkiniitty, oas 13112025

Vesilahden kunnanhallitus päätti kuuluttaa vireille Kirkonkylän osayleiskaavan muutos, Kurkiniitty ja hyväksyä sen osallistumis- ja arviointisuunnitelman kokouksessaan 17.11.2025 §:ssä 256.

Aloitteen kaavan laatimiseksi on tehnyt Vesilahden kunta. Kirkonkylän osayleiskaavan muutoksen tavoitteena on osoittaa Kurkiniityn alueelle asumista ja virkistystoimintoja. Kirkonkylän osayleiskaavan Kurkiniityn muutosalue sijaitsee Kirkonkylän pohjoisosassa. Pohjoisessa kaava-alue rajoittuu Pyhäjärven Sakaselkään, lännessä ja idässä asuintontteihin ja etelässä Rautialantiehen.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävänä 4.12.2025 alkaen koko suunnittelutyön ajan kunnanvirastossa, osoitteessa Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti (22.12.2025 – 6.1.2026 välisen ajan kirjasto Lähteellä, os. Huhtatie 7) sekä kunnan verkkosivulla, www.vesilahti.fi.

Lausuntoa pyydetään 9.1.2026 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää lausua Kirkonkylän osayleiskaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta seuraavaa:

Suunnittelualue sijaitsee kunnallistekniikan vaikutusalueella ja on hyvin liitettävissä olemassa olevaan katuverkkoon sekä vesi- ja viemärilaitokseen. Lautakunta pitää tärkeänä, että kaavaprosessissa tarkastellaan liikenteellisiä ja teknisiä vaikutuksia riittävällä tarkkuudella jo luonnosvaiheesta alkaen, jotta kaavan toteuttaminen voidaan sovittaa tehokkaasti nykyiseen infrarakenteeseen.

Tekninen lautakunta pitää tavoitetta osoittaa alueelle sekä asumista että kaikille kuntalaisille saavutettavia virkistystoimintoja perusteltuna. Lautakunta korostaa tasapainoisen maankäytön merkitystä, jotta Kurkiniityn alueen kehittäminen tukee Kirkonkylän elinvoimaa ja palveluiden käyttöä sekä edistää lähiulkoilun mahdollisuuksia. Lautakunta pitää tärkeänä, että Kurkiniityn ja Lammasniemen alueita kehitetään kokonaisuutena, sillä alueilla on luonteva toiminnallinen ja maisemallinen yhteys.

Osayleiskaavassa esitetty PY-merkintä sekä asemakaavan YL-merkintä ovat nykytilanteessa tarpeettomia, koska alueella sijainnut päiväkotikatu on purettu vuonna 2017. Lautakunta esittää, että osayleiskaavamerkinnot päivitetään vastaamaan toteutunutta tilannetta ja uutta maankäytön tavoitetta. Samoin osayleiskaavan ET-merkintä tulee kaavaprosessin aikana tarkentaa siten, että se kohdistuu nimenomaisesti alueella sijaitseviin yhdyskuntateknisen huollon laitteisiin ja rakennuksiin.

Lautakunta pitää tärkeänä, että osayleiskaavan muutoksessa tarkastellaan Rautialantien liikenneturvallisuutta kokonaisuutena. Kaava-alueen rajausta olisi perusteltua tarkistaa siten, että Rautialantien varteen voidaan tulevaisuudessa toteuttaa kevyenliikenteenväylä, mikä parantaisi alueen turvallisuutta, kävelyn ja pyöräilyn olosuhteita sekä tukisi joukkoliikenteen käyttöä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

-Khal, kaavoittaja, kaavoituksen palvelusihteri

Tekninen lautakunta, § 76,22.10.2025

Kunnanhallitus, § 239,27.10.2025

Tekninen lautakunta, § 98, 10.12.2025

§ 98

Lämpölaitosten hankinta - Siirtymäajan sopimus

VESDno-2025-362

Tekninen lautakunta, 22.10.2025, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Vesilahden kunnan pääosa kiinteistöistä on liitetty kaukolämpöverkkoon, jonka lämmöntuotannosta vastaa Valkkisten Lämpö Oy. Kunnan ja Valkkisten Lämpö Oy:n välinen alkuperäinen hankintasopimus on solmittu vuonna 2008, ja uusi sopimus on astunut voimaan 1.1.2020. Sopimus on voimassa vuoden 2025 loppuun saakka. Lämmöntuotanto perustuu yhtiön omistamiin neljään hakelämpölaitokseen.

Tekniset palvelut on teettänyt kunnan kiinteistöjen lämmitystapavertailun, jonka on laatinut Afry Finland Oy. Vertailu esiteltiin tekniselle lautakunnalle 12.2.2025. Selvityksessä ensisijaiseksi ja kokonaistaloudellisesti kannattavimmaksi toimenpiteeksi esitetään hakelämpölaitosten hankintaa Vesilahden kunnan omistukseen nykyisen sopimuskauden päättyessä.

Hankintaa on valmisteltu teknisten palveluiden toimesta, ja Afry Finland Oy on laatinut hankinnan tueksi myös kuntoarvioraportin. Kuntoarvioon sisältyi kohdekäynnit kaikilla neljällä lämpölaitoksella. Arvioinnin perusteella laitosten rakenteiden kunto on pääosin hyvä tai tyydyttävä. Rakennusten rakenteita ja laitteistoja on huollettu ja osin uusittu niiden käyttöiän aikana. Merkittävimmät tulevat kunnossapitotarpeet arvioidaan liittyvän julkisivujen ja vesikattojen huoltomaalauksiin kymmenen vuoden tarkastelujaksolla.

Sopimuksessa on määritelty lämpölaitosten lunastushinnat, jotka alenevat vuosittain 1,5 prosenttia lähtö hinnasta laitoksen käyttöönottoajankohdasta lukien. Näin ollen lämpölaitosten hankintahinnat 1.1.2026 määräytyvät seuraavasti:

Lämpölaitos	Käyttöön otto	Lähtöhinta (€)	Vuosittainen alenema (1,5 %)	Arvioitu lunastushinta 1.1.2026 (€)
1	1.1.2005	84 000	21 vuotta	61 200
2	1.1.2010	135 000	16 vuotta	106 100
3	1.1.2008	87 000	18 vuotta	66 400
4	30.9.2011	75 500	14,25 vuotta	61 000
Yhteensä				294 700 € (alv 0 %)

Tekniset palvelut on käynyt neuvotteluja Valkkisten Lämpö Oy:n edustajien kanssa. Neuvottelujen yhteydessä on alustavasti sovittu siirtymäajalle laadittavasta sopimuksesta, jonka aikana Valkkisten Lämpö Oy osallistuu kunnan henkilöstön

perehdytykseen, vikatilanteiden ratkaisemiseen sekä hälytysten vastaanottamiseen. Lisäksi Valkkisten Lämpö Oy toimittaa hakkeen kaikille lämpölaitoksille siirtymäsopimuksen ajan. Siirtymäajaksi on sovittu yksi (1) vuosi, ja lisäksi sopimukseen sisältyy yhden (1) vuoden optio, jonka kunta voi tarvittaessa ottaa käyttöön.

Hankinnan toteutuessa lämpölaitokset ja niiden tekninen operointi siirtyvät Vesilahden kunnan omistukseen ja vastuulle. Lämmitystapavertailun laskelmien mukaan kunta huolehtii laitosten kunnossapidosta oman organisaation kautta. Tätä varten tekniset palvelut on varautunut rekrytoimaan yhden henkilön vastaamaan lämpölaitosten ylläpidosta ja käytöstä.

Hankinnalla kunta varmistaa lämmöntuotannon jatkuvuuden ja paikallisen, uusiutuvaan energiaan perustuvan tuotantomuodon säilymisen Vesilahdessa. Samalla omistajuus mahdollistaa lämmöntuotannon pitkäjänteisen kehittämisen kunnan omien energiatehokkuus- ja ilmastotavoitteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Vesilahden kunta hankkii Valkkisten Lämpö Oy:n omistamat neljä hakelämpölaitosta kunnan omistukseen voimassa olevan kaukolämpösopimuksen ehtojen mukaisesti. Sopimuksen mukaiset lunastushinnat 1.1.2026 ovat yhteensä 294 700 euroa (alv 0 %).

Lisäksi tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen palvelupäällikön laatimaan Vesilahden kunnan ja Valkkisten Lämpö Oy:n välisen siirtymäajan sopimuksen yllä kuvatun mukaisesti ja käynnistämään yhden henkilön rekrytoinnin mikäli kunnanhallitus päättää hankinnasta esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 239

Valmistelijat / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Vesilahden kunta hankkii Valkkisten Lämpö Oy:n omistamat neljä hakelämpölaitosta kunnan omistukseen voimassa olevan kaukolämpösopimuksen ehtojen mukaisesti. Sopimuksen mukaiset lunastushinnat 1.1.2026 ovat yhteensä 294 700 euroa (alv 0 %).

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkköle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta, 10.12.2025, § 98

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 27.10.2025 §239 päättänyt hankkia Valkkisten Lämpö Oy:ltä neljä hakelämpölaitosta kunnan omistukseen. Lämpölaitosten hankinnalla kunta pyrkii varmistaa lämmöntuotannon jatkuvuuden ja uusiutuvaan energiaan perustuvan tuotantomuodon säilymisen kunnan omistamissa kiinteistöissä. Samalla omistajuus mahdollistaa lämmöntuotannon pitkäjänteisen kehittämisen kunnan omien tavoitteiden mukaisesti ja taloudellisten säästöjen saavuttamiseksi.

Hankintaa valmistelessa kunta on käynyt neuvotteluita Valkkisten Lämpö Oy:n edustajien kanssa ja sopinut, että kunnan ja yhtiön välille solmitaan 1+1 vuotinen siirtymäajan sopimus, jonka mukaisesti Valkkisten Lämpö Oy osallistuu kunnan henkilöstön perehdytykseen, vikatilanteiden ratkaisemiseen sekä hälytysten vastaanottamiseen. Lisäksi Valkkisten Lämpö Oy toimittaa hakkeen kaikille lämpölaitoksille siirtymäsopimuksen ajan.

Viimeinen neuvottelu kunnan ja Valkkisten Lämpö Oy:n välillä käydään 10.12.2025 ja lopullinen sopimus esitellään lautakunnalle kokouksessa. Sopimuksen sisällöstä on sovittu mm. seuraavaa:

- Sopimus laaditaan ajalle 1.1.2026-31.12.2026. Sopimukseen sisältyy yhden vuoden optio, jonka käyttöönotosta kunnan tulee tehdä päätös 30.6.2026 mennessä.
- Valkkisten Lämpö Oy toimittaa hakkeen kaikkiin kunnan omistamiin lämpölaitoksiin siirtymäkauden ajan. Ensimmäisen vuoden ajaksi hakkeen hinnaksi on sovittu 53€ / mWh (alv0%). Mahdollisen optiokauden osalta hinnasta sovitaan erikseen.
- Valkkisten Lämpö Oy laatii alkuvuoteen 2026 mennessä laitoskohtaiset käyttöohjeet ja toimittaa kunnalle dokumentit ja laitteiden alkuperäisohjeet.
- Valkkisten Lämpö Oy:n työntekijät osallistuvat laitosten kunnossapito- ja huoltotöihin siirtymäkauden ajan. Huolto- ja kunnossapitotöiden osalta Valkkisten Lämpö Oy laskuttaa kunnalta 1.1.2026-30.6.2026 väliseltä ajalta kiinteän, 1400 € (alv0%) korvauksen per kuukausi. Tämän jälkeen laskutus perustuu tehtyihin tunteihin ja tuntihinnaksi on sovittu 40€ / h (alv0%)

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta hyväksyy sopimuksen kunnan ja Valkkisten Lämpö Oy:n välillä ja valtuuttaa teknisen palvelupäällikön allekirjoittamaan sopimuksen.

Kokouskäsitely

Tekninen palvelupäällikkö teki muutetun päätösehdotuksen:

Tekninen lautakunta hyväksyy sopimuksen kunnan ja Valkkisten Lämpö Oy:n välillä ja valtuuttaa teknisen palvelupäällikön tekemään tarvittaessa sopimukseen teknisiä korjauksia sekä allekirjoittamaan sen.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Valkkisten Lämpö Oy

§ 99**Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi**

Teknisten palveluiden viranhaltijat, teknisen palvelupäällikön ja yhdyskuntatekniikan asiantuntija eivät ole tehneet viranhaltijapäätöksiä 11.11. - 05.12.2025 välisenä aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 100**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Markkinaoikeuden päätös 284-2025
2. Kokousaikataulu kevät 2026

Viikko	Päivämäärä	Kellonaika
7.	11.2.2026	17.30
11.	11.3.2026	17.30
16.	15.4.2026	17.30
20.	13.5.2026	17.30
24.	10.6.2026	17.30

Tekniset palvelut toivottavat makoisaa joulua ja valoisaa uutta vuotta!

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§92, §93, §97, §99, §100

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Oikaisuvaatimus

§94, §95, §96, §98

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Vesilahden tekninen lautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.